FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CHERI Maurizio
Data di nascita	20 febbraio 1962
Qualifica	Area III – F5
Amministrazione	Ministero dello Sviluppo Economico – D.G.I.A.I. – Div. II
Declaratoria posizione organizzativa	Coordinatore dell'Area organizzativa Affari giuridici, contenzioso e coordinamento normativo
Telefono ufficio	06-54927711
Fax	06-54927836
E-mail istituzionale	maurizio.cheri@mise.gov.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza con 110/110 - conseguita nel 1986 presso l'Università degli Studi "La Sapienza" di Roma con una tesi in Diritto Penale – Relatore prof. A. R. Latagliata
Altri titoli di studio e professionali	- - - - -

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- Dal 1988 al 1995 dipendente della Società Agricola e Forestale per le Piante da Cellulosa e da Carta – S.A.F. .S.p.A del Gruppo E.N.C.C. - Settore cartario - Ufficio affari giuridici (Analisi degli aspetti giuridici, trattazione e predisposizione di atti connessi all'attività societaria);
- Ingresso nell'Amministrazione dal 1° giugno 1995 con la qualifica di Funzionario di 7° livello presso l'Ufficio Contenzioso, con il compito di istruire la difesa nei contenziosi;
- Passaggio al livello C2 (ex 8° livello) a seguito di espletamento di concorso nel 2002;
- Presidente o componente in varie commissioni di accertamento di spesa e/o per l'accertamento della realizzazione di programmi di innovazione tecnologica di varie imprese agevolate Decreti M.I.C.A./D.G.P.I. e M.I.C.A./M.A.P./Mi.S.E.- D.G.C.I.I., D.G.S.A.I., D.G.I.A.I.);
- Nel dicembre 2001, è entrato a far parte di un gruppo di lavoro appositamente istituito per curare il trasferimento delle competenze in materia di programmazione negoziata, ex l. n. 662/1996, dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e P.E. (oggi, Ministero dell'Economia e Finanze) al Ministero delle Attività Produttive. Dal marzo 2002, sciolto il gruppo, cura la parte contenziosa della programmazione negoziata;
- Conferimento dell'incarico di ispettore presso le Banche concessionarie ex l. n. 488/1992, con nota prot. n. 937982 in data 22 novembre 2002;
- Svolgimento nel periodo settembre/novembre 2002 dell'incarico di docente in diritto amministrativo nell'ambito del "PON – Sviluppo Imprenditoriale locale - Corso avanzato di aggiornamento professionale per i funzionari delle banche concessionarie dell'istruttoria e valutazione dei progetti relativi alle agevolazioni previste dalla legge 488/92", organizzato dall'Istituto per la Promozione Industriale – I.P.I. – Area formativa;
- Nomina a componente della Commissione consultiva in materia di sanzioni alle Banche Concessionarie incaricate degli adempimenti tecnici ed amministrativi per l'istruttoria delle domande di agevolazioni ex lege n.488/1992;
- Conferimento della posizione organizzativa di "Esperto in Affari Giuridici e Normativi" – Divisione II^ anno 2009 con nota prot. n. 112672 del 9 ottobre 2009;
- Conferimento della posizione economica Area III^ - F4, con decorrenza 1° gennaio 2008, di cui alla nota prot. n. 760 del 15 febbraio 2010;
- Conferimento della posizione organizzativa di "Coordinatore dell'unità organizzativa Affari Giuridici, contenzioso e coordinamento normativo" – Divisione II^ anno 2010 con nota prot. n. 3394 del 7 giugno 2010;
- Delegato dal 2010 in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico a partecipare alle riunioni del Comitato per la lotta contro le frodi nei confronti dell'Unione europea (COLAF), presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per il Coordinamento delle Politiche Comunitarie;
- Nomina, con nota prot. n. 5106 del 13 febbraio 2012, a componente di una Commissione di gara per l'aggiudicazione di complesso aziendale sottoposto a confisca per equivalente in Palermo;
- Nomina, con nota prot. n. 9296 del 3 maggio 2012 del Capo di Gabinetto, a componente supplente della Commissione per la gestione del Fondo di prevenzione del fenomeno dell'usura, di cui all'art. 15, comma 8, della legge 7 marzo 1996, n. 108 e partecipazione alle relative riunioni; conferma dell'incarico conferito con nota prot. n. 16032 del 7 luglio maggio 2014 del Capo di Gabinetto;
- Conferimento della posizione organizzativa di "Coordinatore dell'unità organizzativa Affari Giuridici, contenzioso e coordinamento normativo" – Divisione II^ anno 2012 con nota prot. n. 37480 del 13 novembre 2012;
- Rappresentanza dell'Amministrazione nelle controversie giudiziarie, su delega dell'Avvocatura dello Stato;
- Designazione, nel mese di giugno 2013, quale componente supplente nel gruppo di lavoro, istituito nell'ambito del COLAF, per il progetto di rivisitazione della Circolare Interministeriale del 12/10/2007 (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 15/10/2007 n. 240), concernente: "*Modalità di comunicazione alla Commissione europea delle irregolarità e delle frodi a danno del bilancio comunitario*";
- Conferimento della posizione organizzativa di "Direzione dell'unità organizzativa Affari giuridici" – Divisione II^ anno 2013 con nota prot. n. 9213 del 3 ottobre 2013;
- Designazione, con nota prot. n. 71635 del 29 settembre 2015 del Direttore Generale, a componente del Comitato per il credito agevolato all'editoria, di cui all'art. 16, del d.P.R. 25 novembre 2010, n. 223;
- Nomina, con decreto direttoriale n. 5427 del 4 novembre 2015, a componente della Commissione Tecnica Consultiva (CTC) in materia di sanzioni ai Gestori incaricati degli adempimenti tecnici ed amministrativi per la concessione e l'erogazione delle agevolazioni ex lege n.46/1982;

- Nomina, con decreto ministeriale del 25 ottobre 2016, a componente del Comitato di Sorveglianza della procedura di Amministrazione Straordinaria delle società Mazal Global Solutions s.r.l., A.I.P.A. e Hermes s.r.l.;
- Nomina, con decreto ministeriale del 2 dicembre 2016, a presidente del Comitato di Sorveglianza della procedura di liquidazione coatta amministrativa della società Romana Amministrazioni Fiduciaria e di Revisione s.r.l.;
- Conferimento della posizione organizzativa di tipo A, di Direzione dell'U.O. "Affari Giuridici" – Divisione II^ anno 2017 con nota prot. n. 24024 del 14 marzo 2017.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA — **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

INGLESE E TEDESCO

- Capacità di lettura [elementare]
- Capacità di scrittura [elementare]
- Capacità di espressione orale [elementare]

CAPACITÀ NELL'USO DELLE TECNOLOGIE INFORMATICHE

Conoscenza delle principali funzioni del sistema operativo Windows e del pacchetto applicativo Office

ALTRO (PARTECIPAZIONE A CONVEGNI, SEMINARI, PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONE A RIVISTE, ECC, ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE CHE SI RITIENE DI VOLER PUBBLICARE)

Partecipazione, in qualità di relatore, presso la Corte dei Conti alle fasi preparatorie e conclusive del "*Programma Hercule II – Attività conoscitiva e di formazione nel settore dei recuperi amministrativi e giudiziari conseguenti a irregolarità e frodi nell'utilizzo delle risorse comunitarie*" – co-finanziato dalla Commissione Europea, svoltosi in Roma, tra il 2009 ed il 2010;

Partecipazione, in qualità di relatore, presso la Regione Emilia Romagna, in rappresentanza del Ministero dello Sviluppo Economico, al Seminario "POR FESR 2007-2013 Emilia Romagna - I Controlli e il contrasto alle frodi nell'ambito dei fondi comunitari e dei finanziamenti pubblici", svoltosi in Bologna, il 15 marzo 2011;

Partecipazione all'Inaugurazione dell'Anno Accademico del Seminario di formazione permanente della Corte dei Conti, in Roma, in data 12 giugno 2012

Partecipazione al corso di formazione presso la SNA denominato "Le attività relative agli affari legali e contenzioso e le procedure di affidamento degli incarichi", svoltosi a Roma il 22 novembre 2016

Roma, 19 febbraio 2021

MCherimelli